

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE PROT. N. 892/10.11.1 del 05/12/2025

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE MULTIMEDIA MONITORING E RASSEGNA STAMPA SINO AL 31/12/2028

IL DIRETTORE GENERALE

Assistito da Francesca Severini, responsabile dell'Ufficio Stampa, con funzioni di Segretario;

Premesso che:

- Fondazione I Teatri di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività artistiche ed istituzionali, necessita di effettuare servizio di manutenzione Multimedia Monitoring e Rassegna Stampa sino al 31.12.2028 per attività istituzionale e per aggiornamento delle attività Teatrali;
- l'importo stimato dell'affidamento è pari ad a massimo Euro 15.000,00, non essendovi oltretutto oneri di sicurezza, trattandosi di servizio in modalità da remoto;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione ex art. 108 del D.Lgs. 36/2023;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- in ragione dell'importo del presente affidamento (inferiore a € 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- per la procedura in oggetto viene individuato il codice CPV 79970000-4 - Servizi di editoria;
- che il C.C.N.L. applicabile alla prestazione in affidamento è Grafici PMI;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad € 140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo alla società **Pressline S.r.l.** con sede in Reggio Emilia (RE) 42124, Via Brigata Reggio n° 32, C.F e P.Iva 02427170358, ed a **L'eco della stampa spa** - Via G. Compagnoni, 28 - 20129 Milano Reg. Impres, Cod. Fiscale e Partita IVA 06862080154, entrambi in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare, soggetti operanti su scala locale, nazionale e internazionale quale fornitore di Multimedia Monitoring e analisi su misura;
- il preventivo pervenuto avente maggiore convenienza economica, rispondente alle esigenze specifiche della Fondazione, inviato dalla Società Pressline, indica un importo pari ad € 13.000,00 (euro tredicimila/00) oltre Iva di legge se dovuta **per l'intero triennio**, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste (il preventivo giunto dall'Eco della Stampa SpA risultava di Euro 12.000,00 annui, oltre iva di legge);
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- non sussistono/sono stati comunicati Criteri Ambientali Minimi (CAM) applicabili alla prestazione in affidamento, trattandosi di servizio reso da remoto;
- le clausole essenziali dell'affidamento sono indicate nello schema di contratto a cui si rinvia. Si precisa altresì che (i) l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (ii), vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva, (iii) l'operatore economico è in possesso di idonea copertura assicurativa per l'esecuzione della propria attività professionale;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto e acquisito il codice CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è Paolo Cantù, Direttore Generale della Fondazione I Teatri;
- la documentazione relativa all'affidamento è composta dai seguenti elaborati:
 - a) preventivo;
 - b) contratto;
 - c) tracciabilità flussi finanziari;
 - d) dichiarazione inesistenza cause esclusione;
 - e) requisiti idoneità;

- f) FVOE ANAC;
- g) DURC;
- h) visura;
- i) informativa rischi;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- la Fondazione ha acquisito numero due preventivi risultando quello dell'aggiudicatario di valore estremamente inferiore. Pertanto, vista l'accurata esecuzione del precedente contratto, ed in considerazione della particolare struttura del mercato, ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si è derogato al principio di rotazione;
- rilevato che l'affidamento è inferiore a € 40.000,00 e dunque rientra nei poteri conferiti al Direttore Generale;

DISPONE

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa ed approvati i documenti e le fasi della procedura, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico **Pressline S.r.l.** con sede in Reggio Emilia (RE) 42124, Via Brigata Reggio n° 32, C.F e P.Iva 02427170358 per l'importo di € 13.000,00 (euro tredicimila/00) oltre Iva di legge se dovuta **per l'intero triennio** sino al 31.12.2028;
- 2) di dare atto che le verifiche sul possesso dei requisiti saranno effettuate sulla base del provvedimento in corso di adozione sulle verifiche ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 4) di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio;
- 5) che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 6) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Direttore Generale

Il Segretario