

ESTRATTO VERBALE n. 271

Il giorno 9 aprile 2024, alle ore 12.00, a seguito di convocazione del 29 marzo 2024 (prot.n. 254/1.1.2) si è riunito presso il Teatro Municipale R. Valli e in modalità telematica tramite, piattaforma digitale (Zoom), come previsto dallo Statuto, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione I Teatri per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

--- omissis ---

6. Affidamenti: determinazioni;

--- omissis ---

6. Affidamenti: determinazioni.

--- omissis ---

6.3

Relativamente al punto 6.3, su invito del vice presidente prende la parola il direttore, il quale espone i fabbisogni imminenti de I Teatri relativamente ai quali occorre procedere con acquisizioni nei termini di cui alla normativa vigente e nel rispetto della regolamentazione interna.

Sul punto il direttore precisa che in ambito affidamento di servizi e forniture occorre procedere con l'affidamento della fornitura, e relativa assistenza, delle licenze necessarie all'utilizzo dei presidi informatici all'interno de I Teatri oltre alla necessità di affidamento del Servizio di supporto tecnico da remoto della parte informatica desk al sistema informatico.

E' emersa, la necessità di procedere all'affidamento della Fornitura (ed assistenza) delle licenze per i computer de I Teatri e dei relativi antivirus, oltre al rinnovo dei programmi autocad e adobe, necessari per l'attività di grafica de I Teatri e la necessità di rinnovare la maintenance di VMware vSphere, che permette di aggiornare il software di gestione e il sistema operativo dei server della Fondazione I Teatri e ottenere supporto in caso malfunzionamento dello stesso. Si tratta di un pacchetto preconfigurato comprensivo anche del Servizio di supporto tecnico da remoto della parte informatica desk al sistema informatico.

La piattaforma Microsoft utilizzata dalla Fondazione I Teatri è Microsoft 365 che comprende diversi servizi, tra i quali figura la posta elettronica, strumenti di collaboration quali Teams e Sharepoint ma anche altri legati alla sicurezza degli endpoint (computer client) delle mailbox e dell'identity.

Tali forniture, e relativa assistenza, sono svolti con ottimi risultati dalla società NETRIBE System Integration Srl, con sede a Reggio Emilia alla Via della Costituzione n. 27/4, CF e P.Iva 02171290352, la quale è in perfetta conoscenza del complesso sistema presente all'interno della Fondazione I Teatri ed è sempre stata in grado di gestire ogni tipologia di problematica inherente il funzionamento del sistema informatico interno alla Fondazione.

Per le attività sopra indicate, Netribe ha fornito i preventivi in visione (prot.n. 270/15.1.1 del 09/04/2024), che sono così riassumibili nei seguenti costi annuali:

Servizio di assistenza /Help Desk €. 2.000,00

/ Telefono remoto (40 ore/anno)

Licenze office €. 9.707,64

Licenze EDR	€. 934,08
Autocad	€. 475,00
Veeam	€. 798,99
Adobe	€. 1.859,76
Wmare	€. 120,00
totale	€.15.895,47

A ciò andrà aggiunto il Servizio di supporto tecnico da remoto della parte informatica desk al sistema informatico per un totale complessivo di 150 ore prepagate ed un importo di Euro 7.500,00, ed il canone triennale di Euro 3.150,00 per FortiGate-70F Hardware.

A tale importi, che risultano in linea con i prezzi di mercato, con l'aggiunta di un servizio efficiente ed immediato in caso di necessità, sono da aggiungere le spese per il servizio di assistenza che viene svolto, efficacemente, da un dipendente Nettribe, in presenza almeno 2 volte al mese, oltre al supporto da remoto che supera abbondantemente le 40 ore annue previste da remoto, dovendosi operare su diversi fronti e con problematiche sempre differenti, e con un costo stimato, negli anni passati di circa 7.500 euro annui.

Ciò comporta una spesa complessiva pari ad Euro 23.395,47 annua.

Visto quanto sopra, è necessario procedere all'affidamento delle forniture, e relativi servizi, alla società NETRIBE, come sopra indicato, prevedendo un affidamento sino al 31.12.2025 ovvero al raggiungimento della somma di Euro 39.500,00, che rientri nei limiti previsti dall'articolo 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), anche per garantire un servizio continuativo.

Il ricorso alla procedura di invito a tre soggetti, da preferire in condizioni ordinarie sebbene ci si trovi nei limiti che autorizzano l'affidamento diretto, renderebbe difficoltosa la gestione del servizio in quanto la presenza dei server e la gestione delle attività e delle licenze, se dovesse passare ad un terzo soggetto, determinerebbe il rischio di problematiche nel sistema con possibile perdita di dati o, addirittura, il blocco del servizio durante il periodo di variazione del fornitore/appaltatore.

Pertanto risulta conveniente, ed economicamente vantaggioso per la Fondazione l'affidamento a NETRIBE, per le motivazioni sopra indicate.

Il direttore ricorda che la normativa di riferimento per gli acquisti di lavori, servizi e forniture è il d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b) e che occorre avere riguardo al "Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2019, in corso di variazione stante la modifica della normativa vigente, nonché il documento interno "Procedure da seguire per l'affidamento di fornire, servizi e lavori".

Auditò il direttore generale, su proposta del vice presidente il Consiglio di Amministrazione con voto unanime

D E L I B E R A

a) vista la normativa vigente di riferimento, di dare mandato al direttore generale, quale RUP, di procedere agli acquisti sopra menzionati nei termini a seguire:

1) affidamento diretto, senza previa comparazione di preventivi, della delle licenze per i computer della Fondazione I Teatri e dei relativi antivirus, oltre al rinnovo dei programmi autocad e adobe, necessari per l'attività di grafica della Fondazione e la necessità di rinnovare la maintenance di VMware vSphere, comprensivo anche del Servizio di supporto tecnico da remoto della parte informatica desk al sistema informatico per 150 ore complessive, ed il canone triennale di Euro 3.150,00 per FortiGate-70F Hardware, per un importo stimato di Euro 23.395,47 annui, sino al raggiungimento dell'importo complessivo di Euro 39.500,00 ovvero sino al 31.12.2025, come da preventivi allegati e da relazione ricevuta, alla società

NETRIBE System Integration Srl, con sede a Reggio Emilia alla Via della Costituzione n. 27/4, CF e P.Iva 02171290352, per tutti i motivi sopra esposti;

- b) di dare mandato al direttore generale di provvedere agli adempimenti correlati all'affidamento di cui al precedente punto e conseguenti agli stessi.

--- omissis ---

Alle ore 13.25 nulla più essendovi da deliberare, nessuno chiedendo la parola, la seduta è tolta.

Il vice presidente

Corrado Baldini

Il segretario verbalizzante

Maria Carla Sassi

E' copia per estratto dal libro dei Verbali del Consiglio di Amministrazione della Fondazione I Teatri, composta da n. 3 pagine.

Il segretario verbalizzante

Maria Carla Sassi