DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE PROT. N. 681/10.11.1 DEL 24/10/2024

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI PER UFFICIO

IL DIRETTORE GENERALE

Assistito da Maria Carla Sassi dell'Ufficio Direzione e Amministrazione, con funzioni di Segretario;

Premesso che:
- Fondazione I Teatri di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di affidare la fornitura di materiali per l'ufficio tra cui stampanti, etichette, cartucce;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo stimato dell'affidamento è pari ad un massimo complessivo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre I.V.A. di legge se dovuta;
- in ragione dell'importo del presente affidamento (inferiore a 140.000,00 euro), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- per la procedura in oggetto viene individuato il codice CPV 30192000-1- Materiale per ufficio;
- che il C.C.N.L. applicabile alla prestazione in affidamento è il C.C.N.L. Commercio;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito anche solo "Codice") in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione ex art. 108 del D.lgs. 36/2023;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad € 140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale.
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo alla società ESTIA S.R.L con sede in Via Emilia Ovest, n° 705, 41123, Modena (MO), C.F. e P.Iva 03027930365 rappresentata dalla sig.ra Angelita Tomarchio, p.e.c. modena.office1@pec.it, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare. Si ritiene opportuno richiedere incarico all'operatore economico di cui sopra in quanto fornitore attivo sul territorio e disponibile alla consegna rapida dei materiali richiesti oltre che esperto nel settore del commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati;
- il preventivo pervenuto in data 24/10/2024, rispondente alle esigenze specifiche della Fondazione, indica un importo di affidamento pari ad € 266,45 (euro duecentosessantasei/45) oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- l'affidamento avrà la durata a partire dalla data di stipula del contratto e fino al 31/12/2027;
- le clausole essenziali dell'affidamento sono indicate nello schema di contratto a cui si rinvia. Si precisa altresì che (i) l'affidamento è sottoposto alla normativa in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (ii), vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva, (iii) l'operatore economico è in possesso di idonea copertura assicurativa per l'esecuzione della propria attività professionale;
- per la procedura in oggetto dovrà essere acquisito il codice CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è Paolo Cantù, Direttore Generale della Fondazione I Teatri;
- la documentazione relativa all'affidamento è composta dai seguenti elaborati:

a) preventivo;
b) contratto;

c) tracciabilità flussi finanziari;
d) dichiarazione inesistenza cause esclusione;
e) DURC;
f) visura;
g) GS1 verifica idoneità tecnico professionale;
h) informativa privacy;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si applica la rotazione;
- rilevato che l'affidamento è inferiore a € 40.000,00 e dunque rientra nei poteri conferiti al Direttore Generale;

DISPONE

1) dando atto di quanto specificato in premessa ed approvati i documenti e le fasi della procedura, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico ESTIA S.R.L con sede in Via Emilia Ovest, n° 705, 41123, Modena (MO), C.F. e P.Iva 03027930365 rappresentata dalla sig.ra Angelita Tomarchio, p.e.c. modena.office1@pec.it, per un importo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre IVA di legge se dovuta e/o sino al 31.12.2027;
2) di dare atto che le verifiche sul possesso dei requisiti saranno effettuate sulla base del provvedimento in corso di adozione sulle verifiche ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023;
3) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
4) di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio;
5) che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
6) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Direttore Generale

Il Segretario