

Curriculum Vitae

Informazioni Personali	
Nome Cognome	Alessandra Sbriscia Fioretti
Telefono	+39 366.6381552
E-mail	Sbriscia.a@iteatri.re.it (indirizzo professionale)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 maggio 1974

Presentazione	Esperta manager nel settore dello spettacolo dal vivo con un'approfondita conoscenza del repertorio operistico, sinfonico e del balletto classico e contemporaneo. È capace di motivarsi in autonomia, positiva con solide competenze relazionali che la portano a stringere e mantenere rapporti con personalità chiave nel settore. Orientata all'obiettivo, ha spiccate doti di leadership. La proattività e l'orientamento al <i>problem solving</i> sono due ulteriori caratteristiche che la contraddistinguono.
----------------------	--

Esperienza Professionale

Posizione	Responsabile Marketing, Fundraising / Progetti Speciali
Date	Aprile 2020 –
Principali attività e responsabilità	Riporta al Direttore Generale e Artistico Il ruolo, oltre alle funzioni dirette riguardanti il marketing e fundraising, è di attivo supporto alla Direzione nella gestione del Teatro in particolare su tematiche riguardanti: <ul style="list-style-type: none">- la Relazione con le Istituzioni pubbliche e private; Sviluppa e gestisce la raccolta fondi multicanale: <ul style="list-style-type: none">- Sponsorizzazioni;- Richiesta contributi pubblici e privati;- Vendita di eventi;- Programmi di affiliazione;- Progetti Speciali. Responsabile per la progettazione e sviluppo di attività di promozione e progetti speciali, quali lo sviluppo del canale streaming della Fondazione, la progettazione di un corso di formazione per il marketing e la comunicazione, lo sviluppo di progetti di promozione (Progetti digitali di Didattica Musicale, Campus Estivi, Progetti in collaborazione con l'Università UNIMORE).

	<p>Supporta la Direzione Generale nello sviluppo del posizionamento internazionale della Fondazione ed è il referente principale dell'Associazione Opera Europa, per la quale è stata invitata ad intervenire come speaker in diversi meeting internazionali dedicati al tema del Marketing e Fundraising.</p> <p>Ha con successo gestito la presentazione della Produzione di Danza <i>La Visita</i> ai Fedora Prizes 2021, che si è aggiudicata il Fedora-Van Cleef & Arpels Prize For Ballet 2021.</p>
Datore di lavoro	Fondazione I Teatri di Reggio Emilia
Settore	Spettacolo dal Vivo

Posizione Date Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile Sponsoring e Fundraising</p> <p>Ottobre 2006 – Marzo 2020</p> <p>Riporta al Direttore Generale Addetti Dipendenti: 3</p> <p>Budget annuale 2MLN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delineazione e attuazione delle linee strategiche di fundraising; - Acquisizione e gestione di collaborazioni con aziende e ideazione di progetti di sponsorship che spaziano dalla produzione di concerti e eventi artistici dedicati (tour, mostre fotografiche e di costumi, progetti di comunicazione) a sponsorizzazioni tecniche e forme più tradizionali di sponsorship. Ha lavorato tra gli altri con: Banca Intesa, UBI Banca, Edison, Starbucks, Bracco Imaging, The Walt Disney Italia, Freddy, Golden Lady, Coop, Conad, Unipol Sai, Allianz, MAC Cosmetics, Kryolan, Mitsubishi, Living Divani, Canon, Samsung, Dolce & Gabbana, Silversea Cruise Line, Ricordi, Siae, Sugar, Juki. - Individuazione e gestione richiesta contributi a Enti Pubblici e Fondazioni di Erogazione, supervisione preparazione bandi e attività di rendicontazione (Regione Lombardia, Comune di Milano, Camera di Commercio di Milano, Fondazione Milano per la Scala, Fondazione Tim, Fondazione Bracco, Fondazione Cariplo, Fondazione Banca del Monte di Lombardia, Fondazione Nando Peretti, Fondazione Pasquinelli, Fondazione Rocca, Starbucks Foundation, Ernst von Siemens Musikstiftung, Kuehne Stiftung, International Music and Art Foundation). - Individuazione e gestione di donor privati e associazioni. - Ideazione e realizzazione di Eventi di Fundraising e progetti di Crowdfunding (n. 4 edizioni); - Responsabilità e supervisione della stesura di contratti per: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sponsorizzazioni; ▪ Eventi artistici; ▪ Partnerships.
Datore di lavoro	Fondazione Accademia Teatro alla Scala
Settore	Formazione nel settore dello Spettacolo dal Vivo

Posizione Date Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile Produzione</p> <p>Ottobre 2006 – Aprile 2016</p> <p>Riporta al Direttore Generale Addetti Dipendenti: 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementa l'ufficio produzione per le neonate compagnie artistiche. - Coadiuvata la Direzione per la promozione dell'attività artistica (presa di contatto con teatri, festival sia sul territorio nazionale che internazionale);
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisione e gestione della produzione artistica (circa 50 eventi a stagione comprensivi di produzioni di balletto, concerti sinfonici e da camera in Italia e all'estero). Ha lavorato tra gli altri con i seguenti teatri italiani: Teatro alla Scala di Milano; Piccolo Teatro di Milano; Arena di Verona; Maggio Musicale Fiorentino; Teatro Comunale di Bologna; Teatro Carlo Felice di Genova; Teatro La Fenice di Venezia. Ha seguito produzioni in: India (New Delhi, Mumbai); Russia (Mosca, San Pietroburgo); Spagna (Madrid); Argentina (Buenos Aires); Brasile (San Paolo); Austria (Vienna); Germania (Monaco, Bad Kissingen, Ingolstadt); Francia (Tolosa, Parigi, Marsiglia); Lussemburgo; Cina (Hong Kong, Shanghai); Malaysia (Singapore); Medio Oriente (Oman, Kuwait). - Pre-produzione (studio di fattibilità e stesura budget di progetto); - Produzione: contrattazione e supervisione stesura di contratti (sia con teatri che per eventuali risorse esterne da coinvolgere), supervisione piano di produzione, supervisione della produzione operativa, controllo di gestione, comunicazione.
Datore di lavoro	Fondazione Accademia Teatro alla Scala
Settore	Formazione nel settore dello Spettacolo dal Vivo

Posizione	Ricercatrice - Project manager
Date	Maggio 2004 – Settembre 2007
Principali attività e responsabilità	<p>Ricercatore</p> <p>“The Best European Solutions of Training” – Transnational Network Project 2005-2007, Leonardo da Vinci – The Best I/05/B/F/NT – 154004.</p> <p>Project Manager</p> <p>“FormaEuropa – Planning and Testing of a Training and Organizational Model for Training Centre in the Field of Performing Arts” - European Social Fund, Measure, System Actions for the equalization of professional training system.</p>
Datore di lavoro	Fondazione Accademia Teatro alla Scala
Settore	Formazione nel settore dello Spettacolo dal Vivo

Posizione	Ricercatrice
Date	Gennaio 2002 - Agosto 2003
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Ricerca sulla cantata da camera italiana del '600: reperimento di fonti manoscritte, trascrizione ed edizione critica delle stesse; - Archiviazione della ricca documentazione musicale del Dipartimento di Musica; - Cultore della materia (cattedra di Storia della Musica).
Datore di lavoro	Università degli Studi Di Milano Dipartimento di Storia Delle Arti, Della Musica e Dello Spettacolo
Settore	Formazione Universitaria

Posizione	Docente/Relatore
Date	20 Marzo 2019
	Relatrice sul tema del futuro del Fundraising in Italia in occasione dell'Opera Europa Fundraising Forum.

Date	12 Ottobre 2017
	Intervento in occasione del Convegno LIV.IN.G di C.Re.S.Co. sul tema dell'Internazionalizzazione nel settore dello spettacolo dal vivo.
Date	Settembre 2014 –
	Esercitazione di Fundraising per il Master in Performing Arts Management della Fondazione Accademia Teatro alla Scala in collaborazione con MIP Politecnico di Milano School of Management e Piccolo Teatro di Milano.
Date	Settembre 2009 – Luglio 2014
	Modulo di Marketing Culturale all'interno del Corso di Gestione delle Risorse Umane. Biennio di Specializzazione in Economia dello Spettacolo dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
Date	Settembre 2005 – Luglio 2006
	Ciclo di seminari sul marketing dei beni culturali con particolare riferimento allo scenario italiano in ambito artistico/musicale. Master dell'Accademia di Comunicazione di Milano.

Istruzione e formazione

Qualifica	Attestato di frequenza - Executive program in Fundraising for the Performing Arts
Date	Marzo 2016
Principali competenze acquisite	Aggiornamento su tecniche di Marketing e Fundraising per il settore dello Spettacolo dal Vivo.
Ente di Formazione	Devos Institute of Arts Management - Fondazione Accademia Teatro alla Scala - Piccolo Teatro di Milano.

Qualifica	Master
Date	Settembre 2003 – Settembre 2004
Principali competenze acquisite	<ul style="list-style-type: none"> - Marketing in ambito culturale con un focus sulle Performing Arts; - Project Management.
Ente di Formazione	Fondazione Accademia Teatro alla Scala

Qualifica	Diploma di Conservatorio in flauto traverso
Date	Settembre 1994 – Giugno 2002
Principali competenze acquisite	<ul style="list-style-type: none"> - Tecnica avanzata del flauto traverso; - Conoscenza approfondita della letteratura musicale per il flauto traverso sia nella sua utilizzazione come strumento solista che da camera.
Ente di Formazione	Conservatorio Nicolini di Piacenza

Qualifica	Laurea in Lettere moderne, votazione 107/110
Date	Giugno 2001
Principali competenze acquisite	<ul style="list-style-type: none"> - Strumenti critico metodologici nelle discipline storico — musicali; - Storia dello Spettacolo; - Storia dell'Arte;

Ente di Formazione	<ul style="list-style-type: none"> - Estetica; - Lingua e Letteratura Italiana. - Tesi Finale: le Lettere Amoroze e la Cantata Italiana nel 17° Secolo. <p>Università degli Studi di Milano</p>
--------------------	--

Qualifica	Borsa di studio Socrates/Erasmus
Date	Febbraio 1998 — Luglio 1999
Principali competenze acquisite	<ul style="list-style-type: none"> - Padronanza della lingua tedesca; - Certificazione Zentrale Oberstufenprüfung (Certificazione della lingua classificata a livello di C2 del CEFR - Common European Framework of Reference for Languages) presso il Goethe Institut di Berlino.
Ente di Formazione	Freie Universität Berlin

Qualifica	High School Diploma
Date	Agosto 1991- Luglio 1992
Principali competenze acquisite	Perfetta padronanza della lingua inglese.
Ente di Formazione	<p>HB Woodlawn High School, 4100 N. Vacation Lane Arlington, VA 22207 Tramite Associazione Intercultura Onlus</p>

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano											
Altre lingue	Inglese, tedesco, francese											
Autovalutazione												
<i>Livello europeo^(*)</i>												
Inglese	C1		Avanzato		C2		Avanzato		C1		Avanzato	
Tedesco	C1		Avanzato		C2		Avanzato		B2		Intermedio	
Francese	B1		Intermedio		B2		Intermedio		B1		Intermedio	
	(*) Common European Framework of Reference for Languages											

Capacità e competenze sociali	<p>Ottime capacità relazionali acquisite principalmente in ambito associativo. Ha fatto parte di un gruppo scout AGESCI per dodici anni, dove le veniva riconosciuto il ruolo di leader all'interno del gruppo. Il suo lato carismatico si evidenzia principalmente in momenti di discussione e di confronto.</p> <p>Grazie all'esperienza lavorativa ha potuto maturare dimestichezza nell'orientarsi e relazionarsi efficacemente in ambienti istituzionali.</p>
--------------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Capacità di elaborazione progettuale e organizzazione del lavoro per obiettivi acquisita in ambito lavorativo.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OS. Ottima conoscenza del pacchetto Office.
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".