



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Corrado Baldini

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Attività di consulenza e assistenza in materia societaria, giuridica, fiscale e di audit

Esperienza professionale

Date

5/2020

Lavoro o posizione ricoperti

Socio LawOneTax, a seguito dell'ingresso di SGB&Partners Commercialisti nello studio LawOneTax

Principali attività e responsabilità

Consulenza in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori.

Nome e indirizzo dello Studio

LawOneTax – sede legale viale Bianca Maria nr. 45 – 20122 Milano

Tipo di attività o settore

Studio professionale in materia contabile, societaria, fiscale per società ed enti di varie tipologie e settori

Date

2/2013

Lavoro o posizione ricoperti

Socio Fondatore

Principali attività e responsabilità

Consulenza in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori. Curatore e Liquidatore Giudiziale in procedure concorsuali. Sindaco e revisore di società.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SGB&Partners Commercialisti – Via Emilia all'Angelo n. 44/B – 42124 Reggio Emilia

Tipo di attività o settore

Studio professionale in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori

Date

2/2009

Lavoro o posizione ricoperti

Professionista

Principali attività e responsabilità

Consulenza in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori. Curatore e Liquidatore Giudiziale in procedure concorsuali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Silva & Guarnieri Associati – Via G.B. Vico n. 21/2 – 42100 Reggio Emilia

Tipo di attività o settore

Studio professionale in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori

Date

1/2005 – 1/2009

Lavoro o posizione ricoperti

Socio



Principali attività e responsabilità	Consulenza in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori. Curatore e Liquidatore Giudiziale in procedure concorsuali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Scalabrini Cadoppi & Associati – Via P.C. Cadoppi n. 12 – 42100 Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Studio professionale in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori
Date	3/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista
Principali attività e responsabilità	Attività di audit su due società in USA (Texas e Sud Carolina)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PKF
Tipo di attività o settore	Società di revisione
Date	1/2001 – 12/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista
Principali attività e responsabilità	Consulenza in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Scalabrini Cadoppi & Associati – Via P.C. Cadoppi n. 12 – 42100 Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Studio professionale in materia contabile, societaria, fiscale e di audit per società ed enti di varie tipologie e settori
Date	10/1998 – 12/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Attività di revisione contabile su società ed enti di varie tipologie e settori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Analisi S.p.A. – Via Barilli n. 5/1 – 42100 Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Società di revisione contabile
Incarichi professionali in procedure concorsuali	Incarichi di curatore fallimentare e liquidatore giudiziale su nomina del Tribunale di Reggio Emilia: - Fallimento Nuova Printex Srl - Curatore - Fallimento Vema Srl - Curatore - El.Ca. Mkg Srl – Liquidatore Giudiziale Incarichi di Commissario Liquidatore su nomina del Ministero dello Sviluppo Economico: - Liquidazione Coatta Amministrativa Unieco Soc. Coop.
Istruzione e formazione	
Date	4/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore Commercialista e Revisore Legale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Professionista esperto in diritto societario, diritto tributario, economia aziendale, ragioneria, revisione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Esame sostenuto presso l'Università degli Studi di Parma
Date	10/2000 – 12/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato in Business English
Principali tematiche/competenze professionali possedute	General e Business English
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	San Diego State University (S.D.S.U.) – San Diego – CA – U.S.A.
Date	8/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato in General English

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

General English

Galway Cultural Institute – Galway – Republic of Ireland

9/1992 – 10/1998

Laurea in Economia – Indirizzo Economia e Commercio

Diritto societario, diritto tributario, economia aziendale, ragioneria, diritto privato, diritto pubblico, lingue straniere (inglese e francese)

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Economia

Voto alla laurea 105 su 110

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata dall'inizio dell'attività lavorativa in revisione (lavoro in team). Capacità di relazionarsi con gli altri in diversi contesti.

Capacità e competenze organizzative

Sensibilità all'organizzazione sia in ambito professionale/lavorativo sia in ambito privato. Capacità di lavorare in situazioni di stress prolungato. Buona capacità di gestire progetti e team di lavoro.

Capacità e competenze tecniche

Esperienza in ambito organizzativo acquisita a seguito del conseguimento della certificazione di qualità del precedente Studio professionale.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows. Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Word, Excel, Power Point. Conoscenza di base dell'applicativo Microsoft Access. Conoscenza dei programmi gestionali Teamsystem, Profis, Zucchetti. Conoscenza del software di organizzazione e gestione dello Studio Profis Studio.

Altre capacità e competenze

Interesse nella lettura e nei viaggi itineranti con particolare riferimento alla conoscenza di nuove culture. Interesse in tutti gli sport con preferenza per il calcio.

Patente

Patente A (guida motocicli) e Patente B (guida autovetture)

Ulteriori informazioni

Iscritto dal 2002 all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Emilia.
Iscritto al Registro dei Revisori Legali.

Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia e della
Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia dal 1/1/2017.
Vice Presidente della Fondazione Giustizia di Reggio Emilia.

Già consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia e della
Fondazione dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia dal 1/1/2013.

Già Presidente della Commissione FPC (Formazione Professionale Continua) dell'Ordine dei Dottori
Commercialisti e degli Esperti Contabili di Reggio Emilia.

Già Presidente del Comitato Tecnico della Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti
Contabili di Reggio Emilia.

Già consigliere Delegato del Gruppo di lavoro "Consulenza e direzione d'impresa" della Fondazione
DCEC di Reggio Emilia.

Già consigliere Delegato del Gruppo di lavoro "Revisione e Collegio Sindacale" della Fondazione
DCEC di Reggio Emilia.

Pubblicazioni del Gruppo di lavoro "Revisione e Collegio Sindacale":

- "Monitoraggio D.Lgs. 39/2010", 14 novembre 2013
- "Il bilancio delle aziende in crisi: ruolo e comportamento degli organi di controllo negli Enti non di
interesse pubblico", 15 aprile 2014

Già componente della Commissione per lo studio dei Principi Contabili Nazionali costituita dal
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Già componente della Giunta dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti
Contabili (UNGDC) fino ad ottobre 2011 con la delega alla "Revisione e Collegio Sindacale" e del
Consiglio di Amministrazione della Fondazione Centro Studio UNGDCEC fino a dicembre 2011.

Pubblicazioni della Commissione Revisione e Collegio Sindacale:

- "Direttiva 2006/43/CE – Osservazioni e proposte dell'UNGDC in merito al recepimento della
direttiva", 21 giugno 2009
- "Il controllo giudiziario ex art. 2409 c.c. – Presupposti applicativi, modalità della procedura e
dubbi applicativi", 12 aprile 2010
- "Il principio della continuità aziendale –Presupposti applicativi e approfondimenti di prassi per le
PMI – Esempificazioni operative", 25 maggio 2010

Già Presidente dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili fino al 2008.

Reggio Emilia, lì 4 novembre 2020

Trasparenza incarichi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile
2016.

Firma **Corrado Baldini**

