

Prot. n. 564/10.7.1

Reggio Emilia, lì 30 giugno 2023

**OGGETTO: Richiesta di offerta ex art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm.ii – Servizio relativo alla progettazione, sviluppo e realizzazione delle attività di comunicazione per il tramite di piattaforme social e web delle attività della Fondazione I Teatri di Reggio Emilia dal 15 settembre 2023 al 14 settembre 2025**

Con la presente comunicazione, Fondazione I Teatri di Reggio Emilia è a richiedere ai soggetti che presentano i requisiti, la propria migliore offerta per il **Servizio relativo alla progettazione, sviluppo e realizzazione delle attività di comunicazione per il tramite di piattaforme social e web delle attività della Fondazione I Teatri di Reggio Emilia dal 15 settembre 2023 al 14 settembre 2025.**

La Fondazione si riserva di annullare la presente richiesta di offerta, non aggiudicare o, in caso di aggiudicazione, non assegnare l'intero importo stimato.

La Fondazione, inoltre, si riserva la facoltà di applicare le norme e gli allegati del D. Lgs. 36/2023, nuovo Codice Appalti.

L'operatore economico accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e le disposizioni contenute nel presente Bando di gara.

#### **A) Contenuto dell'offerta**

Nel seguito si specifica l'oggetto del servizio, con cessione dei relativi diritti di utilizzo alla Fondazione di cui alla presente richiesta di offerta:

1. Elaborazione del piano strategico generale di comunicazione social, in relazione alle diverse attività della Fondazione.
2. Creazione e implementazione di piani editoriali sulle diverse piattaforme (Meta, Twitter, YouTube, LinkedIn, TikTok, etc)
3. Creazione, scrittura del copy e pubblicazione di contenuti sulle pagine social, nonché rapporto con stakeholder e collaboratori;
4. Supervisione della produzione dei contenuti ad alto engagement (video, foto, immagini, infografiche, gif animate);

5. Monitoraggio costante delle pagine per individuare e gestire in real time menzioni e condivisioni;
6. Interazione con gli utenti dei social media, moderazione e gestione di situazioni critiche;
7. Analisi della reputazione e dell'andamento degli account, report periodici;
8. Gestione di campagne di advertising (acquisizione nuovi utenti, interazione con i post, visualizzazioni video, adesione agli eventi) e monitoraggio delle campagne;
9. Copertura spettacoli in real time e supervisione della produzione di contenuti live (immagini e video, dirette streaming, interviste).
10. Realizzazione di contenuti digitali (immagini, slideshow, brevi montaggi video);
11. Supervisione generale, creazione contenuti e layout del sito [www.iteatri.re.it](http://www.iteatri.re.it), nonché della piattaforma video collegata (Youscreen).

A mero titolo esemplificativo, per garantire maggiore aderenza dell'offerta al servizio oggetto della richiesta, si dettagliano le eterogenee attività attualmente previste dalla Fondazione I Teatri su base annua (specificando fin d'ora che il suddetto elenco è fornito a scopo esemplificativo e non deve essere inteso in alcun modo come esaustivo del servizio):

- *Festival Aperto* (15 settembre – 15 novembre ca.): lancio generale e 35 spettacoli
- *Stagioni Teatrali* (ottobre-maggio): lancio Campagna Abbonamenti, singole Stagioni, singoli eventi (6 eventi Opera – 15 eventi Concertistica – 15 eventi Prosa – 7 eventi danza – 5 eventi musical – 10 eventi stagione Famiglie);
- *Concorso Internazionale per Quartetto d'Archi Paolo Borciani* (giugno): lancio call, lancio campagna Premio, singoli eventi);
- Attività collaterali: *Finalmente Domenica* (20 appuntamenti), *Verso Sera* (3 cicli), formazione e matinée per studenti, attività di promozione del pubblico, visite guidate;
- *Progetto speciale Reggio Parma Festival* (durata continuativa - -10/12 appuntamenti);
- *Stagione Estiva* (6/8 eventi), Capodanno; collaborazioni (Arci, Soci, Privati, ecc.)
- Attività per il tramite di portali anche internazionali, quali a titolo non esaustivo, *Operastreaming*, *Operavision*;

Il servizio oggetto di offerta dovrà essere svolto in piena autonomia da parte dell'aggiudicatario, il quale potrà recarsi presso la Fondazione I Teatri, anche più volte settimanalmente sulla base delle esigenze del servizio oggetto di affidamento, per poter

organizzare il lavoro in coordinamento con l'ufficio comunicazione e stampa e la direzione artistica, oltre che per svolgere le attività che fossero richieste.

È altresì richiesta la presenza in sede per almeno un giorno a settimana, onde monitorare e verificare con continuità l'applicazione puntuale e costante di quanto oggetto di affidamento, oltreché in concomitanza degli spettacoli concordati congiuntamente con la direzione e l'ufficio comunicazione (con un minimo di 40 per ogni annualità).

#### **B) R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Paolo Cantù, nella sua qualità di Direttore Generale della Fondazione.

#### **C) Durata del servizio**

Il servizio è affidato per n. 24 mesi. L'importo complessivo massimo, sulla base del quale effettuare l'offerta migliorativa, è pari a € 39.000,00 (euro trentanovemila/00) comprensivi di oneri (cassa previdenza), oltre IVA di legge. Stante la tipologia delle prestazioni oggetto di affidamento non sono previsti oneri di sicurezza ex art. 26 del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii né revisione prezzi ai sensi dell'art. 29 della L. 4/2022. Il prezzo è da intendersi per l'intero periodo e per l'attività che sarà richiesta dalla Fondazione, da considerarsi "a corpo".

In caso di scadenza naturale o anticipata dell'incarico l'aggiudicatario, su richiesta della Fondazione, si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per il tempo necessario nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

#### **D) Tipo di procedura**

La procedura per l'individuazione del contraente, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 139.000,00, è quella dell'affidamento diretto di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/20 e ss.mm.ii, **motivato mediante comparazione del preventivo economico, dei titoli di studio, dei CV dei soggetti proponenti e della tipologia di attività similari svolti dagli offerenti nell'arco dell'ultimo triennio (a tal fine potrà essere allegata all'offerta un elenco di servizi analoghi tramite pdf ovvero tramite link al sito o blog dell'offerente ovvero a pagine multimediali da cui evincere i servizi analoghi svolti), da parte di apposita commissione interna**, eventualmente coadiuvata da soggetti esterni scelti sulla base di

competenze specifiche nel settore, che sarà nominata al termine della scadenza per presentare offerte. La Fondazione provvederà a comunicare ai soggetti che non risultassero aggiudicatari del servizio, l'esito della procedura di affidamento.

La Fondazione, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, provvederà ad aggiudicare il servizio sulla base del criterio dell'OEPV (offerta economicamente più vantaggiosa), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, senza applicazione del termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

La Fondazione, a seguito dell'Affidamento, procederà, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, potrà comunque procedere alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e richiederà al soggetto selezionato la presentazione del DURC (Documento Unico di Regolarità contributiva) entro i termini di legge, oltre alla consegna di apposita polizza assicurativa per responsabilità civile, ed alla sottoscrizione dei documenti di valutazione rischi.

#### **E) Termine per la presentazione dell'offerta**

L'offerta, unitamente a tutti i documenti nel seguito richiesti, dovrà pervenire a mezzo pec all'indirizzo pec [appalti@pec.iteatri.re.it](mailto:appalti@pec.iteatri.re.it) entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 17 luglio 2023**.

La pec contenente l'offerta dovrà riportare quale oggetto: "Servizio relativo alla progettazione, sviluppo e realizzazione delle attività di comunicazione per il tramite di piattaforme social delle attività della Fondazione I Teatri di Reggio Emilia **dal 15 settembre 2023 al 14 settembre 2025**".

In particolare, la pec dovrà contenere i seguenti documenti:

- 1) **Modello di Domanda di partecipazione** redatta come da fac-simile Allegato 1), sottoscritta dal professionista, dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata;

- 2) **Modello di Offerta** redatta come da fac-simile Allegato 2), sottoscritto dal professionista, Legale Rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri, la cui procura venga allegata;
- 3) **Titolo di studio e Curriculum** attestante la professionalità maturata nell'ambito dell'oggetto del presente affidamento eventualmente corredato da quanto indicato al punto D) del presente documento;
- 4) **Copia fotostatica** di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

La Fondazione si riserva la facoltà, senza alcun diritto da parte del soggetto che avanza preventivo e/o risultasse aggiudicatario dell'affidamento:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuno dei preventivi venga ritenuto idoneo;
- b) di sospendere o non aggiudicare l'affidamento per pubblico interesse;
- c) di non stipulare alcun contratto di affidamento motivatamente per pubblico interesse, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- d) di procedere ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- e) di non aggiudicare, annullare l'aggiudicazione intervenuta, non sottoscrivere il Contratto o risolvere il Contratto anche nel caso di sentenze o pronunce di Autorità Giudiziarie in merito al preventivo richiesto ed alla attività oggetto dello stesso.

I dati personali saranno trattati, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR, dal personale aziendale preposto al compimento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture secondo le disposizioni del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. I dati – rientranti nella categoria di dati personali particolari di cui all'articolo 9 del Regolamento Europeo, nonché relativi a condanne penali e reati, verranno trattati nell'ambito della procedura di gara dal personale del servizio acquisti, dal seggio/commissione di gara, dai soggetti preposti a tal fine dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Inoltre, in adempimento alle disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 della L. n. 190/2012; D.lgs. n. 33/2012; art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano assoggettati a tale trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione, ma potranno essere comunicati a terzi in caso di necessità di adempimenti di legge, trattamenti giuridici, gestione di eventuali contenziosi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, ai sensi ed in virtù della normativa sui contratti pubblici (D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii); il rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di poter essere ammesso alle operazioni successive. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.15 del GDPR 2016/679 e, in particolare, potrà: chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei medesimi dati; l'opposizione al trattamento e la portabilità dei dati. Qualora l'interessato ravvisasse che il trattamento che la riguarda viola i suoi diritti potrà, altresì, proporre reclamo a un'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR; resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria. La conservazione dei dati avrà luogo sino al perfezionamento e chiusura del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, discendente della presente procedura e per i cinque anni successivi. Titolare del trattamento dei dati è Fondazione I Teatri di Reggio Emilia.

Sono parte integrante della presente Richiesta di offerta i seguenti allegati:

Allegato 1 – Modello di “Domanda di partecipazione”;

Allegato 2 – Modello di "Offerta”.

Per quanto non espressamente richiamato in questa Richiesta di offerta, restano in ogni caso ferme le previsioni dei documenti ad essa allegati.

Reggio Emilia, lì 30 giugno 2023

Distinti saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dot. Paolo Cantù

